



COMUNE DI ADELFA
Provincia di Bari
SETTORE SERVIZI SOCIALI - ISTITUZIONALI

AVVISO PUBBLICO

Attuazione di attività di “Servizio Civico”



Con delibera di C.C. n.37 del 16.09.2009, l'Amministrazione Comunale ha approvato il Regolamento per la concessione di benefici economici, ed in particolare gli articoli da 10 a 17 che prevedono la possibilità di inserire soggetti in difficoltà in attività socialmente utili, previo apposito atto di convenzione, da associazioni, operanti nel proprio territorio o nel territorio dell'Ambito individuate con Avviso Pubblico.

Il Reg.to Reg.le n.4/2007 con particolare riferimento agli articoli 21 e 25, prevede la possibilità di stipulare apposite convenzioni con soggetti terzi che non presentano organizzazioni di impresa per la realizzazione di attività non connotate da elementi di complessità tecnica ed organizzativa.

Art. 1

Oggetto della Convenzione

Le Associazioni operanti nel territorio dell'Ambito, previa la presentazione di appositi progetti, realizzeranno attività socialmente utili di vigilanza, di supporto e di assistenza sociale che comunque non richiedano competenze professionali specifiche.

Il Comune individua i soggetti da inserire nelle attività di Servizio Civico, attraverso una apposita graduatoria predisposta dal Settore Servizi Sociali Comunale. I soggetti individuati, uomini e donne di età superiore ai 18 anni residenti nel Comune di Adelfia, sprovvisti di adeguati mezzi di sussistenza, che siano privi di occupazione e che necessitano di un programma di inclusione sociale, sono segnalati alle Associazioni convenzionate tenendo conto del programma d'aiuto definito e dell'attività di servizio civico più rispondente. Detti soggetti sono beneficiari di un assegno economico da parte del Comune, ai sensi dell'art. 10 e ss. del menzionato Regolamento per la concessione di benefici economici.

L'impegno per dette attività non potrà essere inferiore a 80 ore mensili .

Art. 2 - Soggetti ammissibili

Possono partecipare al presente Avviso le Associazioni del territorio e del distretto Socio-Sanitario Ambito 5:

- iscritte negli appositi Albi Regionali o locali, in conformità alla loro natura giuridica;
- il cui scopo sociale è compatibile con le attività richieste con il presente Avviso.

I requisiti richiesti dovranno essere documentati o autocertificati, fermo restando la facoltà di questa Amministrazione di effettuare le opportune verifiche.

Art. 3 - Modalità e tempi di presentazione della domanda

I soggetti abilitati alla presentazione del progetto dovranno produrre apposita domanda, corredata dalla seguente documentazione:

- a) atto costitutivo e statuto, in copia conforme ai sensi del DPR n.445/2000;
 - b) eventuale atto di partenariato, sottoscritto dai rappresentanti legali delle organizzazioni coinvolte e riportante la suddivisione delle attività a carico di ciascuna;
 - c) progetto debitamente compilato e sottoscritto dal Rappresentante Legale dell'Associazione (allegato B)
- curriculum del soggetto proponente, indicante, l'attività svolta sul territorio dell'Ambito;
- Piano finanziario riportante le spese previste e soggette a rimborso da parte di questo Comune ai fini della valutazione della congruità delle stesse.

La domanda da presentare secondo lo schema predisposto (allegato A), con tutta la documentazione dovrà pervenire in busta chiusa, con Raccomandata A.R., intestata al Comune di Adelfia -Corso Vitt. Veneto n.122, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante la dicitura :” **Proposta di convenzionamento per realizzazione di attività di Servizio Civico**”, **entro e non oltre il 30.11.2012**

Art. 4 - Contenuto del progetto

Il progetto ed il Piano finanziario dovranno essere allegati alla domanda di partecipazione alla selezione. Essi dovranno indicare, in particolare, obiettivi, tempi, attività, risorse umane impegnate e costi. Le attività richieste, che si svolgeranno nei territori di Adelfia, per un anno a decorrere dalla data di stipula della convenzione, riguarderanno le seguenti aree:

- **strutture pubbliche;**
- **verde pubblico;**
- **persone disabili, anziani e minori.**

I Attività - Strutture pubbliche:

-Attività di orientamento e vigilanza (interventi di educazione civica e di sensibilizzazione all'uso corretto degli impianti e delle strutture , segnalazione alla P.M. di eventuali danni e/o comportamenti non conformi al senso civico) da garantire presso le strutture pubbliche compreso i vari plessi scolastici

II Attività - Verde pubblico: attività di raccolta di piccoli rifiuti nei giardini di proprietà comunale compresi quelli di pertinenza della scuole.

III Attività - Persone disabili: attività di supporto e collaborazione in favore di anziani, alunni disabili e non.

Art. 5 -Finanziamento disponibile e durata delle attività

Le attività ipotizzate, avranno **durata di mesi 12**, salva la possibilità di convenzionamento per un ulteriore anno. L'aggiudicatario beneficerà del finanziamento a titolo di rimborso spese, pari ad € **4.000,00 annue** onnicomprensive.

Art. 6- Spese Ammissibili

Le attività ipotizzate devono configurarsi in modo tale da consentire esclusivamente forme documentate di rimborso delle spese sostenute, comunque in misura non superiore al finanziamento del progetto.

L'Amministrazione Comunale riconoscerà all'Associazione che collaborerà nell'organizzazione e gestione nell'attività di servizio civico, le seguenti spese:

- Assicurazione dei soggetti beneficiari dell'assegno economico sia contro gli infortuni che dovessero subire durante l'attività, sia per la responsabilità civile verso terzi;
- Organizzazione e amministrazione (materiale di consumo, spese di benzina, cartellini, giubbini, ecc).

L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità per danni o infortuni che dovessero verificarsi durante lo svolgimento delle attività od a causa di essa.

A seguito dell'approvazione del progetto o dei progetti, sarà sottoscritta apposita Convenzione tra questo Comune e le Associazioni.

Art.7 - Criteri di valutazione

Al fine della valutazione delle proposte saranno utilizzati i seguenti criteri:

- > Validità della proposta (coerenza con gli obiettivi e le azioni richieste e originalità della proposta); **max punti 3**
- > Congruità delle voci di spesa previste ed ammissibili al rimborso **max punti 2**
- > Indicazione degli strumenti di verifica e di valutazione delle attività (registro presenze, diario delle attività, ecc) **max punti 1**
- > Proposta presentata in partenariato con altre Associazioni o enti pubblici o altre organizzazioni **punti 1**
- > Proposta presentata da Associazione con sede legale nel territorio comunale **punti 1**
- >Costo progetto rispetto al fondo previsto dall'Amministrazione (0.50 punti per ogni € 500,00 di rimborso in meno) **max punti 2**

L'Amministrazione si riserva, comunque la facoltà di non approvare alcun progetto in presenza di proposte non valide o non congrue, a prescindere dal punteggio conseguito per gli altri criteri.

Per la valutazione dei progetti sarà costituito un apposito gruppo di valutazione composto dal Dirigente del settore ss.ss., da un assistente sociale e da un istruttore amministrativo dipendente del

Settore Servizi Sociali.

Art. 8 - Rimborso spese ammesse

La convenzione, disciplinante il rapporto tra questo Ente e l'Associazione o le Associazioni individuate, dovrà prevedere i tempi e le modalità del rimborso delle spese sostenute.

Il rimborso avverrà mensilmente a conclusione del mese di attività, previa richiesta corredata di relazione sull'andamento dell'attività medesima e documentazione delle spese sostenute da parte del Rappresentante Legale dell'Associazione.

Art. 9 - Verifiche e controlli

Il Comune, attraverso il Servizio Sociale competente, ha facoltà di effettuare verifiche e controlli sull'andamento del progetto e sul rispetto della convenzione stipulata.

Art.10 - Rispetto delle norme di sicurezza e della privacy

L'attività dovrà essere svolta nel pieno rispetto di tutte le norme di sicurezza e di privacy.

Il soggetto attuatore risponde direttamente di ogni danno che, per fatto proprio o per i collaboratori di cui si avvale, possa derivare a questo Comune o a terzi.

Art. 11- Norme finali

Per quanto non previsto nel presente Avviso si fa esplicito riferimento alla normativa di legge.