

Comune di Adelfia

PROVINCIA DI BARI
Via Vitt. Veneto, 122
Tel. 080-4598211 – fax 080-4597066

www.comune.adelfia.gov.it

Oggetto: Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di “Istruttore direttivo di vigilanza” - Cat. D1, ex 7[^] q.f. part time 50%

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Personale

Vista la deliberazione di G.M. n.29 del 24.01.2000 con la quale si approvava il “Regolamento recante la disciplina per l’accesso ai posti vacanti in dotazione organica”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 29.07.2015 relativa al fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017;

Esperita preventivamente la procedura di mobilità di cui all’art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii., con esito infruttuoso;

Effettuata la comunicazione di cui all’art.34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., con nota del 27.08.2015 prot.n. 14020, senza riscontro positivo da parte della struttura regionale in possesso dell’elenco dei dipendenti pubblici in disponibilità (Regione Puglia nota del 03.09.2012 prot.n. 23481) né della Funzione Pubblica;

Visti i vigenti CCNL del comparto del personale Regioni ed Autonomie Locali;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 1757 del 17.12.2015, con la quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di “Istruttore Direttivo di Vigilanza” Cat. D1, ex 7[^] q.f. part time 50%;

Visto il D.P.R. n.487/1994 e ss.mm.ii., che disciplina l’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il regolamento comunale per le relazioni e l’accesso agli impieghi approvato con deliberazione di G.M.n. 29 del 24.01.2000 e ss.mm.ii.;

RENDE NOTO

E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di “Istruttore Direttivo di Vigilanza” Cat. D1, ex 7[^] q.f. part time 50% a tempo indeterminato.

Il posto è riservato ex art.18 comma 6 del D.lgs 215/2001 ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte. In assenza di candidati idonei in possesso del requisito prescritto per poter fruire della citata riserva, il posto oggetto della riserva sarà coperto mediante ricorso alla graduatoria di merito approvata.

E’ garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al posto messo a concorso nonché per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge nr. 125/91.

L’Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando di concorso o riaprire i termini dello stesso. Può anche rettificare o modificare il bando quando l’interesse pubblico lo richieda.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Al predetto concorso possono essere ammessi i soggetti in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione:

- diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea triennale o Laurea specialistica (nuovo ordinamento) o laurea magistrale o titoli equiparati;
 - Patente di guida di:
 - * Categoria “B”) o superiore (se conseguita anteriormente al 26.4.1988 - art. 236 D.lgs. n° 285/92 e successive modifiche ed integrazioni).
 - ovvero
 - * Categoria “B” o superiore e Patente di guida di categoria “A” se conseguita successivamente;
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
 - essere in possesso dei diritti civili e politici;
 - età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - non essere esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - idoneità fisica all’impiego;
 - conoscenza di una lingua straniera comunitaria;
 - non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - essere in posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.
 - essere in possesso dei Requisiti richiesti dall’art. 5 – comma 2 – della Legge 7.3.1986, n° 65 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza.
 - Per il personale interno che intenda partecipare al concorso valgono gli stessi requisiti richiesti per l’accesso all’esterno unitamente alla condizione di dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.
 - I cittadini degli stati membri dell’Unione Europea devono possedere ai fini dell’accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d’esame.
- L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione al concorso e per la costituzione del rapporto di lavoro con l’Ente determina, in qualunque momento, l’esclusione dal concorso e la risoluzione del rapporto.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo sarà quello stabilito per la categoria D1 ex 7^a q.f. dal C.C.N.L. per il comparto Regioni ed Autonomie Locali vigente, oltre la tredicesima mensilità, l’assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto e le altre indennità previste dai vigenti CCNL Regioni EE.LL e dagli accordi collettivi decentrati-

Lo stipendio e tutti gli altri emolumenti, sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, erariali, nelle misure fissate dalle norme di legge.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e secondo lo schema riportato nel presente bando di concorso e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Sig. Sindaco del Comune di Adelfia – Via Vitt. Veneto, n. 122- 70010 Adelfia (BA) e pervenire a partire dal primo giorno e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del trentesimo giorno (30) dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale - Concorsi, in una delle seguenti modalità (a scelta):

- a) direttamente mediante consegna a mano presso l’ufficio protocollo del Comune;

b) a mezzo posta, a pena di esclusione, solo a mezzo Servizio Poste Italiane s.p.a., tramite raccomandata con ricevuta di ritorno intendendosi quest'ultimo riferito alla data del timbro postale dell'inoltro del plico, pena l'esclusione dal concorso.

c) tramite PEC personale del candidato, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: affarigenerali.adelfia@pec.rupar.puglia.it

La domanda spedita in tempo utile dovrà comunque pervenire entro il predetto termine, pena l'esclusione dal concorso.

Ove il termine di scadenza cada in un giorno festivo, il termine si intende prorogato automaticamente al primo giorno successivo non festivo. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, se pur spedite entro il predetto termine, dovessero pervenire al protocollo del Comune oltre il settimo giorno dalla scadenza del termine ultimo previsto nel bando. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli Uffici Postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli Uffici stessi. In tal caso alla domanda sarà allegata un'attestazione in carta libera dell'Ufficio Postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione al concorso pervenute prima della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda di partecipazione, a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato. La firma da apporre in calce alla domanda, non è soggetta ad autenticazione.

Per la partecipazione al Concorso è prevista una tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi con conto corrente postale n. 16791709 intestato al tesoriere del Comune di Adelfia o bonifico bancario codice IBAN- IT 40S 03067 41310 000000010478 specificando chiaramente la causale << *domanda per concorso pubblico "Istruttore Direttivo area vigilanza – cat. DI*>>.. La suddetta tassa non è rimborsabile. Non sono ammessi riferimenti a documenti presentati per qualsiasi altro concorso indetto da questa o altra amministrazione. Nella domanda si dovranno indicare, pena la loro non valutazione, eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio.

Nella domanda di partecipazione, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di false dichiarazioni:

- a) cognome, nome e residenza;
- b) luogo e data di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti civili e politici;

Dovranno inoltre dichiarare:

- l'esatto recapito, per eventuali comunicazioni, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- l'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- Di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati
- Di non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni risolti per destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico.
- Di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di "Agente di Pubblica Sicurezza" di cui all'art.5 della L.65/86.
- Il titolo di studio posseduto indicando chiaramente l'anno di conseguimento e la votazione riportata.
- Di essere in possesso della patente di guida:

* Categoria “B”) o superiore (se conseguita anteriormente al 26.4.1988 - art. 236 D.lgs. n° 285/92 e successive modifiche ed integrazioni).

ovvero

* Categoria “B” o superiore e Patente di guida di categoria “A” se conseguita successivamente;

- La lingua straniera prescelta tra inglese o francese per la prova orale
- Il consenso al trattamento dei dati personali che saranno raccolti e trattati (anche con strumenti informatici) esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- Il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza all’assunzione in caso di parità di punteggio. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;

A corredo della domanda, i concorrenti devono produrre, in carta libera, in conformità alle prescrizioni contenute nel bando ed entro il termine di scadenza dello stesso:

- a) curriculum personale e professionale datato e sottoscritto. Il curriculum, la cui presentazione è obbligatoria, deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l’attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l’esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni, le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività;
- b) titoli che il candidato ritiene di dover presentare nel suo interesse agli effetti della valutazione e della formazione della graduatoria di merito;
- c) titoli che danno luogo a preferenza a parità di merito, ex art. 23, co.4, del vigente Regolamento dei Concorsi ed ex D.P.R. n. 487/1994;
- d) elenco dettagliato in duplice copia ed in carta libera, di tutti i documenti allegati alla domanda, debitamente datato e sottoscritto dal concorrente.

2. Per la valutazione dei titoli – che avverrà ai sensi degli artt. 17-22 del Regolamento Comunale dei Concorsi – la Commissione ha a sua disposizione n.10 punti da suddividersi tra le seguenti categorie e nei limiti massimi così determinati:

- a)-Titoli di servizio40% del totale (4 punti)
- b)-Titoli di studio50% del totale (5 punti)
- c)-Titoli vari..... 5% del totale (0,5 punti)
- d)-curriculum 5% del totale (0,5 punti)

3. I documenti di cui alle lett. b), c), e d) devono essere presentati in carta libera, in uno nei modi di seguito indicati:

- a) in originale;
- b) in copia autenticata;
- c) in fotocopia, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà resa dall’interessato/a, che ne dichiara la conformità all’originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa. A tale dichiarazione sostitutiva deve essere allegata la fotocopia di un documento d’identità valido del dichiarante;
- d) mediante autocertificazione dell’interessato/a nei modi e nei casi previsti dal D.P.R. n.445/2000.

VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO

Per ragioni di celerità, l’Amministrazione potrà ammettere tutti i partecipanti che hanno prodotto domanda in tempo utile, riservandosi la successiva verifica delle dichiarazioni rese e dei requisiti effettivamente posseduti all’atto dell’eventuale assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando comporterà l’esclusione dal concorso.

L’esclusione sarà comunicata ai candidati a mezzo telegramma o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno con l’indicazione delle motivazioni ovvero in alternativa sul sito del Comune di Adelfia.

L’esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in ogni momento della procedura concorsuale o di assunzione, senza che possa essere vantato alcun documento o danno da parte del candidato dichiarato escluso, per aver partecipato alle prove d’esame ed essere eventualmente risultato idoneo o vincitore del concorso.

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione delle prove e dei titoli sono quelli fissati nel Regolamento, approvato con deliberazione di G.M.n. 29 del 24.01.00 e ss.mm.ii..

PROVE di PRESELEZIONE

Le prove d'esame sono precedute da una prova di preselezione, basata su una serie di quesiti a risposta multipla riguardanti gli argomenti delle prove d'esame, predisposta anche da aziende specializzate in selezione di personale, in ogni ipotesi in cui tra il numero dei posti previsti nel bando di selezione e quello delle domande di partecipazione esista un rapporto superiore ad un posto per dieci candidati. Saranno invitati alle prove scritte i candidati risultati idonei alla prova di preselezione nell'ambito del precitato rapporto, significando che verranno in ogni caso ammessi alle prove scritte tutti coloro che, sempre nell'ambito di detto rapporto, avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato utilmente collocato in graduatoria.

I dipendenti del Comune di Adelfia che partecipano in qualità di riservatari sono esonerati dalla prova di preselezione, in quanto ammessi di diritto alle prove d'esame.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorrerà alla determinazione nel punteggio finale.

PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte e una prova orale.

La prima prova scritta, anche a risposta multipla, verterà su elementi di diritto amministrativo, costituzionale, penale, ordinamento degli Enti locali, circolazione stradale e ogni altra materia di competenza del servizio di polizia locale.

La seconda prova scritta sarà costituita da un elaborato pratico, sottoponendo al candidato un caso concreto e comporterà la stesura degli atti conseguenti.

La prova orale riguarderà le seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo e costituzionale, ordinamento statale e degli Enti Locali;
- elementi di diritto e procedura penale;
- legislazione urbanistica edilizia, ambientale, commerciale, pubblici servizi e polizia amministrativa;
- regolamenti comunali;
- testo unico di pubblica sicurezza;
- legislazione sulla circolazione stradale e tecnica del traffico e della circolazione stradale;
- infortunistica stradale;
- il sistema delle sanzioni amministrative;
- depenalizzazione;

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua straniera prescelta, tramite lettura e traduzioni di testi e conversazione; sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, in entrambe le prove scritte, una votazione di almeno 21/30.

Il mancato raggiungimento della votazione di 21/30 in una delle due prove scritte comporterà la non ammissione alla prova orale.

La prova orale sulle precitate materie si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30.

Il mancato superamento di una delle tre prove, due scritte e una orale, determina l'esclusione dal concorso e la conseguente inidoneità.

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di massimo 100 punti, di cui massimo 10 punti per la valutazione dei titoli (titoli di studio, titoli di servizio, titoli vari e curriculum vitae) ,30 per ogni prova scritta e 30 per la prova orale

La votazione finale delle prove d'esame è data dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella

prova orale, espressa in 90/90, cui andrà sommato il punteggio per i titoli.

GRADUATORIA

La graduatoria definitiva, sarà formulata secondo l'ordine conseguente dalla sommatoria dei punteggi riportati da ciascun candidato nella valutazione delle prove d'esame.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato in possesso dei titoli di preferenza previsti dalla vigente normativa e dal regolamento delle procedure concorsuali.

A parità di punteggio e di titoli di preferenza (o in assenza di essi) precede il candidato di minore età.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Dirigente del Settore personale e avrà validità triennale.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato nei limiti delle disposizioni normative previste in materia di assunzione del personale negli Enti Locali.

MODALITÀ E LUOGO DELLA PROVA D'ESAME

La data e il luogo delle prove d'esame saranno rese note con avviso da pubblicarsi sul sito internet del Comune di Adelfia (www.comune.adelfia.gov.it).

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi senza alcun altro preavviso all'indirizzo, nell'ora e nei giorni indicati.

Le predette modalità di comunicazione costituiscono, ad ogni effetto formale, convocazione per la partecipazione al concorso.

L'assenza al concorso comporterà l'esclusione dal medesimo qualunque ne sia la causa.

Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice. Ai concorrenti è altresì vietato di utilizzare telefoni cellulari, di cui comunque la Commissione può disporre il ritiro. I lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro dell'ufficio e la firma di un membro della Commissione esaminatrice. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non è ammessa la pubblicazione di testi di alcun genere. Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti, è escluso dal concorso.

NOMINA DEI VINCITORI E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI RITO

La costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori del concorso avverrà previa presentazione della documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, previa stipula del contratto individuale di lavoro, in base all'art.14 del C.C.N.L.- comparto EE.LL. 1994/97.

L'assunzione in servizio è subordinata alla sussistenza di mezzi di finanziamento nel bilancio comunale sufficienti per fare fronte alla spesa conseguente, nonché al rispetto della vigente normativa in vigore in materia di assunzioni presso le pubbliche amministrazioni al momento dell'assunzione. Il candidato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine fissato dall'Ente.

L'assunzione avverrà a tempo part-time ed indeterminato ed è soggetta ad un periodo di prova di sei mesi, fatte salve differenti determinazioni dell'Ente. Il mancato superamento del periodo di prova sarà motivo di risoluzione del rapporto di lavoro.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto, il dipendente si intenderà confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità di assunzione a tutti gli effetti.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione comunale si riserva per motivate ragioni la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Adelfia.

L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della tassa di concorso.
L'Amministrazione Comunale, ai sensi del Decreto Ministeriale del 25.09.2015, non potrà dar luogo alla copertura del posto vacante oggetto del presente Bando nel caso di esito positivo della procedura di mobilità obbligatoria del personale di Area Vasta e della CRI.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni del regolamento comunale che disciplina la relativa materia, nonché alle norme del vigente C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali ed alla pertinente normativa.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente bando, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.

Il presente bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV serie speciale – Concorsi ed esami. Lo stesso sarà pubblicato integralmente sul sito internet di questo Comune all'indirizzo . www.comune.adelfia.gov.it

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Adelfia – Via Vitt. Veneto, 122 tel. 080-4598208-0804598211, presso il quale potrà essere ritirata anche copia dello schema della domanda per la partecipazione al concorso.

Adelfia, li 29.12.2015.

IL RESPONSABILE AA. GG. E PERSONALE
Filippo Leuce

FAC - SIMILE della domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di “Istruttore direttivo di vigilanza” – cat. D/1 –Part--Time 50% a tempo indeterminato

AL SIG. SINDACO

DEL COMUNE DI

ADELFA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente _____ Via _____,

n. _____ CAP _____ Codice Fiscale _____ Tel./Cell. _____

_____ mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1

(uno) posto di “Istruttore Direttivo di Vigilanza-” – cat. D/1 –Part. Time 50%-a tempo indeterminato

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del D.P.R. n. 28.12.2000, n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

a) di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____ con votazione di _____;

b) di essere in possesso della patente di guida _____;

c) di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati dell'Unione Europea (*specificare quale*);

d) di godere dei diritti civili e politici;

e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (*ovvero i motivi della*

non iscrizione o cancellazione dalle stesse);

f) di non aver riportato condanne penali, di non avere carichi pendenti e di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Locali (*in caso contrario, specificare quali*);

g) di non avere riportato condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non esser stato

soggetto a misure di prevenzione;

h) di non essere stato espulso dalle Forze Armate e dai Corpi militarmente organizzati, né destituito da pubblici uffici;

i) di avere prestato i sottoelencati servizi nella Pubblica Amministrazione, risolti per le seguenti motivazioni: _____ (*eventuale*);

j) che la propria posizione nei confronti dell'obbligo di leva e degli obblighi relativi al servizio militare è la seguente: _____ (*per i concorrenti soggetti all'obbligo di leva (candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, ai sensi dell'art.1 della Legge 23.08.2004, n.226), nel caso in cui il servizio è stato prestato, indicare il periodo ai fini della valutazione del titolo*);

k) di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili: _____ (*indicare gli eventuali titoli che il concorrente ritiene utile dichiarare nel suo interesse ai fini della relativa valutazione*);

l) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno luogo a preferenza nella nomina:

_____ (*indicare gli eventuali titoli di preferenza tra quelli previsti nel D.P.R. 09.05.1994, n.487 e successive modificazioni ed integrazioni*);

m) di voler sostenere il colloquio nella seguente lingua straniera: _____;

n) di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e in particolare: _____;

o) di essere diversamente abile e di aver necessità, per poter sostenere le prove, dei seguenti strumenti e/o tempi aggiuntivi: _____ (*eventuale*);

p) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;

q) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003;

r) di accettare, altresì, senza riserve, ed in modo esplicito ed incondizionato le norme stabilite dal bando di concorso, da Regolamento recante la disciplina per l'accesso ai posti vacanti in dotazione organica"; e dal CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

s) di essere a conoscenza e di accettare che le date di convocazione alle prove d'esame nonché qualsiasi altra comunicazione inerente alla procedura concorsuale sarà resa nota esclusivamente

mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo www.comune.adelfia.gov.it

t) di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di “Agente di Pubblica Sicurezza” di cui all'art. 5 della L. 65/86;

u)) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003;

Il/La sottoscritto/a sottolinea che i dati personali ed eventualmente sensibili oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda vengono forniti al Comune al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura concorsuale di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro eventualmente instauratosi.

Le dichiarazioni di cui sopra sono rese dal sottoscritto nella piena consapevolezza delle sanzioni previste per il caso in cui dovesse esserne riscontrata falsità, ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p. e degli

artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a chiede che le comunicazioni riguardanti il concorso siano inviate al seguente indirizzo: _____ e nel contempo si impegna a comunicare per iscritto al Servizio Risorse Umane del Comune di Adelfia – Via Vitt. Veneto, 122– le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che il Comune di Adelfia sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Il/La sottoscritto/o allega alla presente domanda:

- titolo di studio (*se non fatto oggetto di dichiarazione ex DPR n. 445/2000*);
- curriculum personale e professionale;
- titoli di merito (*se non fatto oggetto di dichiarazione ex DPR n. 445/2000*);
- titoli di preferenza (*se non fatto oggetto di dichiarazione ex DPR n. 445/2000*);
- copia fotostatica, ambo i lati, del documento di identità in corso di validità;
- elenco dettagliato in duplice copia ed in carta libera, di tutti i documenti allegati alla domanda, debitamente datato e sottoscritto.

Con osservanza

Luogo e data _____

Firma leggibile
