

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Gianfreda Giuseppe
Indirizzo	133 Via Maggiore Toselli 74020 Torricella (TA) Italia
Telefono	099/9573580 3356328300
Fax	099/9573580
E-mail	giuseppe.gianfreda66@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11/02/1966

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) 2013 - in corso
- 2013 - in corso
- 2011 - 2013
- 2010 - in corso
- 2010 - in corso
- 11/05/2010 - in corso
- 20/11/2008 - in corso
- 2008 - in corso
- 2007 - in corso
- 2007 - in corso
- 2005 - in corso
- 2003 - 2009
- 2002 - in corso
- 2001/2005
- 2001 - in corso
- 2000 - in corso
- 2000 - in corso
- 2000 - 2005
- 1997 - in corso
- 1997/2000 2001/2003
- 1994/1996
- 01/01/1993 - in corso

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Vetcurv S.r.l. , Via Santa Lucia 1, Manduria (TA)

Canile Consortile "San Francesco" , Lizzano (TA)

Ambito scolastico Territoriale di Taranto 22

Studio Dottore Commercialista Dottor Vincenzo Doronzo, Bari

I.C.O.S. Associazione Onlus, Piazza Mazzini 12, Lecce

Salento Impresa Società Cooperativa, Via Garibaldi, Lizzano (TA)

General Service Corporation S.r.l., Via Ovidio 22, Taranto

Studio Dottore Commercialista Dottor Cosimo Annese, Ceglie Messapica (BR)

Ministero del lavoro di Taranto e Brindisi

Consorzio Produttori Vini, Manduria (TA)

SilverArt S.r.l. C.da Baronina, San Giorgio Ionico (TA)

Esconet S.p.a. Via M. Schipa 15, Lecce

Tribunale di Taranto e Brindisi

Cantina Cooperativa Madonna delle Grazie , Via Sava, Torricella (TA)

Commissioni Gare d'appalto Provincia di Taranto, Comune di Taranto, Comuni della provincia Jonica

M.C.T. Service S.r.l.

Tribunale di Taranto

Istituti scolastici

Provincia di Taranto, Comune di Taranto, Comune di Manduria, Comune di San Giorgio Jonico, Comune di Sava, Comune di Maruggio

Comune di Torricella (TA)

Consorzio A.S.I. , Taranto

Me stesso

- Tipo di azienda o settore
- Società a responsabilità limitata
- Canile consortile
- Ambito scolastico territoriale
- Studio Dottore Commercialista
- Associazione Onlus
- Società Cooperativa
- Società a responsabilità limitata
- Studio Dottore Commercialista
- Ministero del lavoro
- Consorzio
- Membro del collegio sindacale
- Società per azioni
- Tribunale
- Cooperativa
- Commissioni gare di appalto
- Società a responsabilità limitata
- Tribunale
- Istituti Scolastici
- Enti locali
- Ente comunale
- Consorzio
- Studio Commerciale

- Tipo di impiego  
Presidente del collegio sindacale  
Revisore dei conti  
Revisore dei conti  
Coadiutore a supporto in diverse perizie e consulenze tecniche d'ufficio presso il tribunale di Bari  
Revisore unico  
Consigliere  
Presidente del collegio sindacale  
Coadiutore a supporto in diverse perizie e consulenze tecniche d'ufficio  
Commissario governativo  
Membro del collegio sindacale  
Membro del collegio sindacale  
Membro del collegio sindacale  
Perito e C.T.U.  
Presidente del collegio sindacale  
Membro di diverse commissioni di gare d'appalto  
Curatore fallimentare  
Curatore fallimentare  
Attività d'insegnamento in diversi progetti della U.E.  
Membro commissioni di gara  
Revisore dei conti  
Responsabile unico procedimento P.O.P.  
Dottore Commercialista

- Principali mansioni e responsabilità
  - Presidente del collegio sindacale
  - Revisore dei conti
  - Revisore dei conti
  - Coadiutore a supporto in diverse perizie e consulenze tecniche d'ufficio presso il tribunale di Bari
  - Revisore unico
  - Consigliere
  - Presidente del collegio sindacale
  - Coadiutore a supporto in diverse perizie e consulenze tecniche d'ufficio
  - Commissario governativo
  - Membro del collegio sindacale
  - Membro del collegio sindacale
  - Membro del collegio sindacale
  - Perito e C.T.U.
  - Presidente del collegio sindacale
  - Membro di diverse commissioni di gare d'appalto
  - Curatore fallimentare
  - Curatore fallimentare
  - Attività d'insegnamento in diversi progetti della U.E.
  - Membro commissioni di gara
  - Revisore dei conti
  - Responsabile unico del procedimento P.O.P
  - Titolare dello studio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - 30/03/2012
  - 13/01/2011
  - 19/12/1996
  - 19/10/1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Ministero di Grazia e Giustizia
  - Fondazione Dottori Commercialisti di Milano
  - Università degli studi di Lecce
  - Università degli studi di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Diritto penale, Codice di procedura penale, Diritto civile, Codice di procedura civile
  - Psicologia, Sociologia, Diritto Civile, Marketing
  - Ragioneria generale ed applicata, Revisione aziendale, Tecnica Industriale e Commerciale, Tecnica Bancaria, Finanza Aziendale, Diritto Privato, Diritto Commerciale
  - Economia, Ragioneria, Matematica, Statistica, Marketing, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Diritto Commerciale
- Qualifica conseguita
  - Custode Giudiziario
  - Attestato di partecipazione per l'ottenimento della qualifica professionale di conciliatore
  - Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
  - Laurea in Economia e Commercio   Votazione 97/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

Inglese

Francese

- Capacità di lettura Buono
- Sufficiente
- Capacità di scrittura Buono
- Sufficiente
- Capacità di espressione orale Buono
- Sufficiente

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità di comunicazione, di relazionarmi con gli altri, di confronto, di collaborazione e di gestione delle relazioni interpersonali in ambito professionale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità di lavorare in team, gestire la realizzazione di progetti a scadenza e di coordinare le diverse professionalità impegnate in un progetto

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei programmi di contabilità;  
ottime capacità di utilizzo dei siti che offrono servizi telematici attinenti la mia professione;  
ottima conoscenza del pacchetto applicativo Microsoft Office ed Internet Explorer

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Buone capacità di scrittura

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Particolare attitudine ad apprendere l'utilizzo dei nuovi software applicativi.

#### PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B rilasciata dalla Prefettura di Taranto

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ALLEGATI

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli art. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 (ex legge 675/96) dichiaro, altresì, di essere informato che i



dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla medesima legge.”

Luogo e data Torricella , 23/01/2015

In fede  
**GIANFREDA GIUSEPPE**  
DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE CONTABILE  
Studio: Via Le Grazie, 39 - Tel. 099/5573580  
74020 TORRICELLA (Ta)

