



Comune di Adelfia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 23/04/2019 N. 476/2019 e vi rimarrà fino al 08/05/2019.

Li 23/04/2019

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Costantino Ungari

SETTORE AFFARI GENERALI

Ufficio Gestione Personale e pensioni

DETERMINAZIONE

n.104/2019 del 23.04.2019

OGGETTO: Assunzione di n.1 "Istruttore Amministrativo" - cat. C, posizione economica C1- mediante mobilità volontaria, ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001 – Approvazione verbali di selezione e della graduatoria definitiva.

In data 23 aprile 2019 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Checchina Cirillo



COMUNE DI ADELFA

(Città Metropolitana di BARI)

Via V. Veneto n.122 - 70010 ADELFA (BA)

SETTORE AFFARI GENERALI - UFFICIO DEL PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Assunzione di n.1 "Istruttore Amministrativo" - cat. C, posizione economica C1- mediante mobilità volontaria, ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001 - Approvazione verbali di selezione e della graduatoria definitiva.

PREMESSO:

Che con Decreto Sindacale n. 10 del 01.04.2019 sono state attribuite alla scrivente le funzioni dirigenziali di cui all'art 107 del D.Lgs 267/2000;

Che con deliberazione della **Giunta Comunale** n. 15 del 31.01.2019 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale triennio 2019/2021;

Che in detto Piano Triennale del Fabbisogno del Personale è stata prevista l'assunzione di un "Istruttore Amministrativo" cat. C1 – mediante mobilità volontaria esterna;

Che con Deliberazione Commissariale n.34 del 05.08.2012 è stato approvato il complesso di regole generali (Regolamento) per il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, come previsto dall'art 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Che con Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 1224 del 16.11.2018 è stata disposta l'indizione ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001, di apposita selezione pubblica mediante pubblicazione di un avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto vacante, a tempo pieno e indeterminato di n. 1 " Istruttore Amministrativo " - cat.C1.

Che col medesimo succitato atto n. 1224 del 16.11.2018 è stato approvato il relativo avviso di mobilità;

Che all'avviso di mobilità è stata data la seguente pubblicità:

- 1) Nell'Albo Pretorio di questo Comune in testo integrale;
- 2) Sulla G.U. R.I. -IV Serie Speciale per estratto del 07.02.2018;
- 3) Sul sito Web: www.comune.adelfia.gov.it, in testo integrale;

VISTI i sotto elencati verbali redatti dalla Commissione Giudicatrice della selezione di che trattasi:

- Verbale n. 1 del 04/03/2019
- Verbale n. 2 del 02/04/2019

RISCONTRATA la legittimità degli atti surrichiamati;

DATO ATTO dell'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie inviate al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Settore lavoro e Cooperazione della Regione Puglia, di cui all'art. 34 bis del citato D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici dei servizi;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) **Di approvare** i verbali di selezione pubblica n. 1 e n. 2 redatti rispettivamente il 04/03/2019 e 02/04/2019, che allegati al presente provvedimento sotto le lett. A) e B) ne formano parte integrante e sostanziale relativi all'assunzione di n. 1 "Istruttore Amministrativo" – cat. C1 mediante mobilità volontaria, ex art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001.
- 2) **Di dichiarare** che nessuno dei candidati sotto elencati è risultato idoneo alla selezione (**vedi verbale n.2 del 02.04.2019**)
De Santis Stella Angela nata ad Acquaviva delle Fonti il 21.05.1981,
Ragone Caterina nata a Gioia del Colle il 01.07.1978,
Cosola Teresa nata a Bari il 04.02.1975.
- 3) **Dare atto** che la relativa graduatoria è consultabile sul sito internet:
www.comune.adelfia.gov.it

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla Dott.ssa Barbieri.

Il Capo settore Affari Generali e Personale
Dott.ssa CIRILLO

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né accertamento di entrate. In modo diretto o indiretto. Pertanto non viene trasmesso al responsabile servizio Finanziario per il preventivo controllo di regolarità contabile e per il successivo visto di regolarità contabile di cui al combinato disposto degli artt. 147 bis e 151 comma 4 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21, d. lgs. n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e del D.P.C.M., 13/11/2014 (G.U. 12/01/2015), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.



COMUNE DI ADELFA
Città Metropolitana di Bari
Via Vittorio Veneto, 122

OGGETTO: Selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di "Istruttore Amministrativo" – cat. C - , mediante mobilità volontaria, ex art. 30, comma 2 bis del D.lgs 165/2001.

VERBALE DI SELEZIONE N. 1 del 04.03.2019

L'anno duemiladiciannove , il giorno 04 del mese di Marzo , nella Sede Comunale di Adelfia – Via Vitt. Veneto , 122 nell'Ufficio Segreteria alle ore 10,00.

PREMESSO

-Che con deliberazione di Giunta Comunale n.15 dell'31.01.2019 è stato approvata la modifica del Piano Triennale del fabbisogno del personale – triennio 2018-2020-;

-Che in detto Piano Triennale del fabbisogno del personale è prevista l'assunzione di n.1 "Istruttore Amministrativo " – Cat. C – mediante mobilità esterna;

-Che con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 1224 del 16.11.2018 è stata disposta l'indizione, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis del D. Lgs 165/2001, di apposita selezione pubblica, mediante pubblicazione di un avviso pubblico, per la copertura di n.1 posto vacante di Istruttore Amministrativo , a tempo pieno e indeterminato da allocare presso il Settore Affari Generali – Cat. C -;

-Che col medesimo succitato atto n. 1224 del 16.11.2019 è stato approvato il relativo avviso di mobilità;

-Che detto avviso di mobilità prevede le seguenti modalità di svolgimento della selezione:

A)- Curriculum professionale:

massimo punti 18

Titolo di studio:

Al diploma con votazione di 60 saranno attribuiti punti 6,5.

Per ogni punto di votazione in più sarà riconosciuto un punteggio di 0,0875, fino ad un massimo di punti 10 corrispondente ad una votazione del diploma pari a 100.

Per il titolo di studio superiore al diploma saranno assegnati punti 3.

Titoli vari

Corsi di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinenti la professionalità dei posti messi a elezione comporta l'attribuzione di 1 punto per ogni titolo fino ad un massimo di punti 2.

Titoli che concorrano all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire. Punti 0,20 fino ad un massimo di punti 3.

B)-Anzianità di servizio:

massimo punti 16

b 1)-servizio prestato nella stessa categoria, in profilo professionale e/o in attività professionale uguali o analoghi a quelli da ricoprire: Punti 1,50 per ogni anno di servizio. Punti 0,125 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg. I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura del 50% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle Regioni ed Autonomie Locali.

b 2) servizio prestato nella stessa categoria,, in profilo professionale e/o in attività professionale diversi da quelli da ricoprire: Punti 1,00 per ogni anno di servizio. Punti 0,083 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg. I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura del 50% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle Regioni ed Autonomie Locali.

b 3)-servizio prestato in categoria immediatamente inferiore: Punti 0,50 per ogni anno di servizio. Punti 0,042 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg. I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura del 50% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle Regioni ed Autonomie Locali.

C)-Situazione familiare:

massimo punti 5

c 1)-avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza: Punti 0,5 in caso di distanza da 50 a 200 Km – Punti 1,00 in caso di distanza da 201 a 400 Km –Punti 2 in caso di distanza oltre i 400 Km;

c 2)-carico familiare in rapporto al numero dei figli: Punti 1,5 per ogni figlio.

Il punteggio di cui ai punti c 2) del criterio relativo alla situazione familiare è attribuito solo in presenza della condizione c 1) (avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza).

La distanza (Z) è calcolata secondo la seguente formula: $X - Y = Z$

dove :

X= Km intercorrenti tra il luogo di residenza del dipendente o nucleo familiare e sede di lavoro attuale;



Y = Km intercorrenti tra il luogo di residenza del dipendente o nucleo familiare e sede di lavoro prevista dal bando di mobilità.

-La graduatoria verrà esclusivamente pubblicata sul sito Internet indicato nel presente Bando.

-Entro il termine di giorni 10 dalla pubblicazione della graduatoria i diretti interessati possono far pervenire istanze di riesame o di osservazioni, sulle quali la Commissione si esprime entro i successivi 10 giorni.

-Decorsi tali termini la Commissione, previa eventuale riformulazione della graduatoria soggetta alla pubblicità al precedente comma, provvede a comunicare mediante pubblicazione sul sito internet indicato nel bando, il luogo e la data del colloquio da tenersi entro i successivi 30 giorni.

-Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. La Commissione valuta il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi, attribuendo un punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

-preparazione professionale specifica;	Max punti 3
-grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;	Max punti 3
-conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.	Max punti 3

Il colloquio si intende superato in presenza di un punteggio minimo di punti 5.

-Che all'avviso di mobilità è stata data la seguente pubblicità

- Nell'Albo Pretorio di questo Comune, in testo integrale;
- Sulla G.U.R.I.-IV Serie Speciale n. 97 del 07.12.2018, per estratto;
- Sul sito web: www.comune.adelfia.gov.it, in testo integrale.

-Che a seguito della pubblicazione dell'avviso di selezione di cui innanzi sono pervenute n. 3 domande di partecipazione alla selezione di cui in oggetto;


TUTTO CIO' PREMESSO

Si insedia, a porte chiuse, la Commissione Giudicatrice della selezione per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C -, mediante mobilità volontaria esterna, così come prevista dall'art. 4 del Regolamento per il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, approvato con deliberazione Commissariale n. 34 del 05.08.2010:

Dott.ssa Checchina Cirillo –Responsabile del Settore Affari Generali e del Servizio Personale del Comune di Adelfia – PRESIDENTE

Dott. Bruno Giuseppe– Segretario Generale del Comune di Adelfia –

Dott.ssa Antonietta Barbieri – Istruttore amministrativo del Comune di Adelfia – SEGRETARIO VERBALIZZANTE.



Tutti i componenti della Commissione, come sopra generalizzati, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

La Commissione, dopo la presa visione dell'avviso di mobilità di cui in premessa, decide di ammettere tutti i sotto elencati n. 4 candidati in ordine di arrivo delle relative domande :

- **De Santis Stella Angela nata ad Acquaviva delle Fonti il 21.05.1981**
- **Marzano Giuseppe nato a Nardò il 26.05.1966**
- **Ragone Caterina nata a Gioia del Colle il 01.07.1978**
- **Cosola Teresa, nata a Bari il 04.02.1975**

La Commissione procede, quindi, alla valutazione delle suddette n. 4 domande di partecipazione con la conseguente attribuzione, per ciascuna di esse, dei relativi punteggi previsti per:

-A)-Curriculum professionale	Max 18 Punti
-B)-Anzianità di servizio	Max 16 Punti
-C)-Situazione familiare	Max 5 Punti

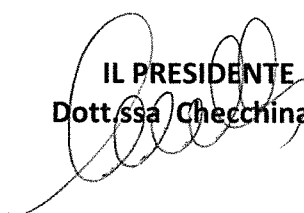
Pertanto, viste le n. 4 domande di partecipazione dei candidati ammessi alla selezione, si procede a formare una **"Graduatoria provvisoria"** secondo l'ordine decrescente dei punti riportati da ciascun candidato, con le risultanze tutte **di cui all'allegato 1) al presente verbale**, di cui ne forma parte integrante e sostanziale.

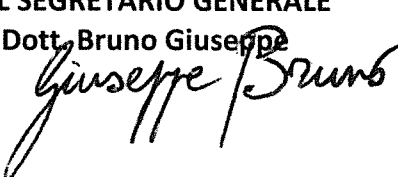
I candidati ammessi sosterranno il colloquio previsto dal bando di selezione.

Dopo l'attribuzione dei max 9 punti del colloquio, verrà stilata **una graduatoria definitiva** che terrà conto dei punteggi attribuiti in questa seduta e dei punteggi attribuiti al colloquio.

Non essendoci interventi la seduta viene sciolta alle ore 11,00.

Letto, confermato il presente verbale viene sottoscritto come segue:


IL PRESIDENTE
Dott.ssa Checchina Cirillo

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Bruno Giuseppe


IL SEGRETARIO
Dott.ssa Antonella Barbieri


ALLEGATO AL VERBALE N. 1 DEL 04.03.2019

1. GIUSEPPE MARZANO (AMMESSO)

TITOLO DI STUDIO : 9,12
TITOLI VARI: 2,40
ANZIANITA' DI SERVIZIO : 16,00
SITAZIONE FAMILIARE: 2,00
TOTALE : 29,52

2. RAGONE CATERINA

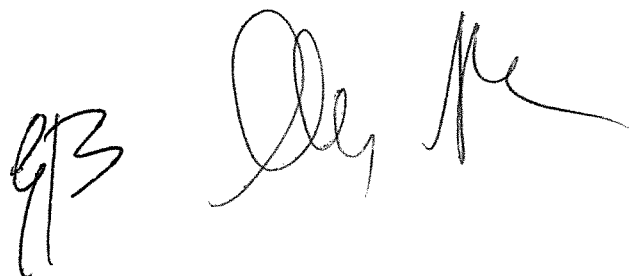
TITOLO DI STUDIO: 10,375
TITOLI VARI: 2,60
ANZIANITA' DI SERVIZIO: 14,875
SITAZIONE FAMILAIRE: 0
TOTALE : 27,85

3. COSOLA TERESA

TITOLO DI STUDIO 9,71
TITOLI VARI : 0
ANZIANITA' DI SERVIZIO : 16
SITAZIONE FAMILIARE : 0
TOTALE 25,71

4. DE SANTIS STELLA ANGELA

TITOLO DI STUDIO : 10,772
TITOLI VARI : 2,60
ANZINITA' DI SERVIZIO: 9,875
SITUAZIONE FAMILIARE : 0
TOTALE 23,25





COMUNE DI ADELFA
Città Metropolitana di Bari
Via Vittorio Veneto n.122

OGGETTO: Selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo – cat. C, Posizione Economica C1 - mediante mobilità volontaria, ex art. 30, comma 2 bis del D.lgs 165 / 2001.

VERBALE DI SELEZIONE N. 2 del 02.04.2019

L'anno duemiladiciannove , il giorno 02 del mese di Aprile, nella Sede Comunale di Adelfia – Via Vitt. Veneto, 122 , nella Sala Giunta alle ore 09:30.

P R E M E S S O

-Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31.01.2019 è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale – triennio 2019-2021-;

-Che in detto Piano Triennale del fabbisogno del personale è prevista l'assunzione di n. 1 "Istruttore Amministrativo" – Cat. C – mediante mobilità esterna;

-Che con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 1224 del 16.11.2018 è stata disposta l'indizione, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis del D.Lgs 165 / 2001, di apposita selezione pubblica, mediante pubblicazione di un avviso pubblico, per la copertura di n.1 posto vacante, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 " Istruttore Amministratore " – Cat. C-;

-Che col medesimo succitato atto n. 1224 del 16.11.2018 è stato approvato il relativo avviso di mobilità;

-Che detto avviso di mobilità prevede le seguenti modalità di svolgimento della selezione:

A)- *Curriculum professionale:* *massimo punti 20*

A) **Titolo di studio:**

Alla Laurea con votazione minima di 66 saranno attribuiti punti 7,5.

Per ogni punto di votazione in più sarà riconosciuto un punteggio di 0,0568181, fino ad un massimo di punti 10 corrispondente ad una votazione del diploma di laurea pari a 110.

Per ogni laurea ulteriore saranno assegnati punti 1, fino ad un massimo di punti 2

Titoli vari

Master, Corsi di specializzazione, perfezionamento ed aggiornamento post-universitari di durata non inferiore all'anno comporta l'attribuzione di 1 punto per ogni titolo fino ad un massimo di punti 3.

Titoli che concorrano all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire. Punti 0,20 fino ad un massimo di punti 3.

B)-Anzianità di servizio:

massimo punti 14

b 1)-servizio prestato nella stessa categoria, in profilo professionale e/o in attività professionale uguali o analoghi a quelli da ricoprire: Punti 1,50 per ogni anno di servizio. Punti 0,125 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg. b 2)servizio prestato nella stessa categoria, in profilo professionale e/o in attività professionale diversi da quelli da ricoprire: Punti 1,00 per ogni anno di servizio. Punti 0,083 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.

B 3)-servizio prestato in categoria immediatamente inferiore: Punti 0,50 per ogni anno di servizio. Punti 0,042 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.

C)-Situazione familiare:

massimo punti 5

c 1)-avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza: Punti 0,5 in caso di distanza da 50 a 200 Km – Punti 1,00 in caso di distanza da 201 a 400 Km –Punti 2 in caso di distanza oltre i 400 Km;

c 2)-carico familiare in rapporto al numero dei figli: Punti 1,5 per ogni figlio.

Il punteggio di cui ai punti c 2) del criterio relativo alla situazione familiare è attribuito solo in presenza della condizione c 1) (avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza).

La distanza (Z) è calcolata secondo la seguente formula: $X - Y = Z$

dove:

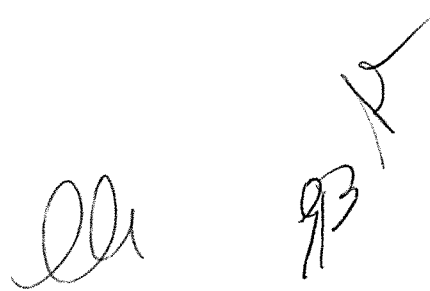
X= Km intercorrenti tra il luogo di residenza del dipendente o nucleo familiare e sede di lavoro attuale;

Y= Km intercorrenti tra il luogo di residenza del dipendente o nucleo familiare e sede di lavoro prevista dal bando di mobilità.

In sede di colloquio verranno attribuiti Max 9 punti così distribuiti:

-preparazione professionale specifica	Max punti 3
-grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro	Max punti 3
-Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure Predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro	Max punti 3

- Che all'avviso di mobilità è stata data la seguente pubblicità



- Nell'Albo Pretorio di questo Comune, in testo integrale
- Sulla G.U.R.I.-IV Serie Speciale per estratto del 07.12.2018;
- Sul sito web: www.comune.adelfia.gov.it, in testo integrale;

- Che a seguito della pubblicazione dell'avviso di selezione di cui innanzi sono pervenute n. 4 domande di partecipazione alla selezione di cui in oggetto;
- Che in data 04.03.2019, in seduta a porte chiuse, la Commissione preposta ha provveduto all'esame delle domande di partecipazione alla selezione, al fine di verificare l'ammissibilità dei candidati;
- Che a seguito dell'esame delle domande pervenute sono stati ammessi alla selezione e, quindi, al colloquio, previsto per oggi alle ore 09:30 i seguenti candidati:

- **De Santis Stella Angela nata ad Acquaviva delle Fonti il 21.05.1981**
- **Marzano Giuseppe nato a Nardò il 26.05.1966**
- **Ragone Caterina nata a Gioia del Colle il 01.07.1978**
- **Cosola Teresa, nata a Bari il 04.02.1975**

-Che sempre nella seduta del 04.03.2019 si è proceduto alla formulazione di una graduatoria provvisoria a seguito dell'attribuzione dei punteggi previsti dall'avviso di selezione (vedi verbale n. 1 del 04.03.2019):

-Che l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, previsto per oggi alle ore 09:30 è stato pubblicato sul sito web: www.comune.adelfia.gov.it dal giorno 22.03.2019;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si insedia, a porte aperte, la Commissione Giudicatrice della selezione per la copertura di n. 1 posto di " Istruttore Amministrativo" Cat. C -, mediante mobilità volontaria esterna, così come prevista dall'art. 4 del Regolamento per il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, approvato con deliberazione Commissariale n. 34 del 05.08.2010:

-Dott.ssa Cirillo Checchina – Responsabile del Settore Affari Generali e del Servizio Personale del Comune di Adelfia – PRESIDENTE-

-Dott. Giuseppe Bruno – Segretario Generale del Comune di Adelfia – COMPONENTE –

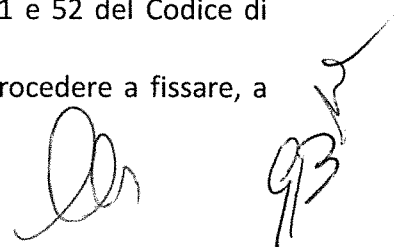
- Dott.ssa Antonietta BARBIERI – Ufficio Segreteria – SEGRETARIO VERBALIZZANTE.

La Commissione preliminarmente, prende atto che sono presenti alla seduta per essere sottoposti a colloquio, n. 3 candidati ammessi e precisamente :

- **De Santis Stella Angela nata ad Acquaviva delle Fonti il 21.05.1981**
- **Ragone Caterina nata a Gioia del Colle il 01.07.1978**
- **Cosola Teresa, nata a Bari il 04.02.1975**

Tutti i componenti della Commissione, come sopra generalizzati, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Il Presidente, prima di procedere all'espletamento del colloquio, decide di procedere a fissare, a



porte chiuse, le modalità di svolgimento dello stesso colloquio, elaborando le domande da sottoporre alla candidata previo sorteggio.

La Commissione, all'unanimità, decide di formulare a ciascun candidato n. 3 domande sorteggiate dal candidato stesso, tra 3 buste nominate rispettivamente 1-2-3 al fine di accertare i requisiti previsti dal bando:

Busta n. 3 : *"la preparazione professionale specifica" prevista dal bando di selezione:*

Busta n. 2 : *" il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro";*

Busta n. 1 : *" la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro"*

Con l'attribuzione dei punteggi massimi come di seguito specificato:

-preparazione professionale specifica	Max punti 3
-grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro	Max punti 3
-conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure Predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro	Max punti 3

Il colloquio si intenderà superato in presenza di un punteggio minimo complessivo di 5 punti.

La Commissione decide di sottoporre a colloquio i n. 3 candidati sopra elencati secondo l'ordine della graduatoria provvisoria.

Vengono, quindi sottoposti a colloquio tutti i n. 3 candidati.

Ciascun candidato estrae un bigliettino per ogni busta, debitamente piegato, contenente la domanda da formulare per un totale di n. 3 domande cadauno.

*Inizia il colloquio e viene sottoposta ad esame la candidata **Ragone Caterina** che estrae le seguenti domande :*

A chi spetta pagare il rinnovo della concessione del loculo di tipologia nominativa?(busta n.1)

Appalti e concessioni - differenze (busta n.2)

Nullità del provvedimento amministrativo (busta n. 3)

*Successivamente viene sottoposta ad esame la candidata **Cosola Teresa** che estrae le seguenti domande :*

Concessione servizio luce votiva (busta n. 1)

Fasi della procedura di affidamento appalto di servizi e forniture (busta n.2)

Notifica ai controinteressati (busta n. 3)

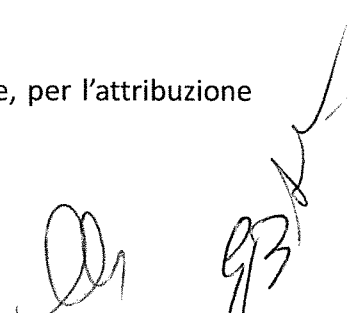
*Infine viene sottoposta ad esame la candidata **De Santis Stella Angela** che estrae le seguenti domande :*

Si può negare ad un discendente il diritto della farsi seppellire nella tomba di famiglia (busta n. 1)

Principio di rotazione negli appalti e contratti (busta n.2)

Autotutela amministrativa, annullamento e revoca del procedimento (busta n. 3)

Al termine di ogni singolo colloquio la Commissione si riunisce, a porte chiuse, per l'attribuzione del punteggio con le seguenti risultanze :



CANDIDATO		Preparazione e professionalità e specifica Punti	Grado di autonomia nell'esecuzione e del lavoro Punti	Conoscenze tecniche di lavoro o procedure necessarie all'esecuzione e del lavoro Punti	TOTALE PUNTI
RAGONE CATERINA		2	1	1	4
COSOLA TERESA		2	1	1	4
DE SANTIS STELLA ANGELA		0	2	2	4

A questo Punto la Commissione, visti i risultati dell'attribuzione dei punteggi dei titoli, assegnati nella seduta del 04.03.2019 (*Vedi verbale n. 1 del 04.03.2019*) e del colloquio, in data odierna, redige la graduatoria definitiva che allegata sotto la lett. A) al presente verbale ne forma parte integrante e sostanziale.

Pertanto la Commissione:

-Vista la graduatoria definitiva di cui innanzi;

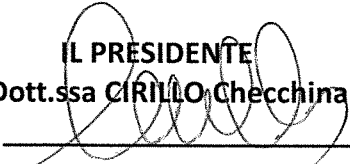
DICHIARA

Che nessun candidato è risultato idoneo alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Cat. C da assegnare presso Settore Affari Generali- Servizi cimiteriali mediante mobilità volontaria, ex art. 30, comma 2 bis del D.Lgs 165/2001:

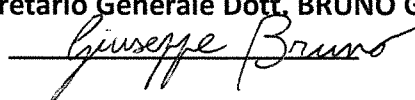
Non essendoci interventi la seduta viene sciolta alle ore 11: 20.

Letto, confermato il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Dott.ssa CIRILLO Checchina

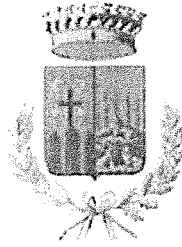


IL COMPONENTE
Segretario Generale Dott. BRUNO Giuseppe



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa BARBIERI Antonietta





COMUNE DI ADELFA

Città Metropolitana di Bari

Via Vittorio Veneto n. 122

Allegato al verbale n. 2 del 02.04.2019

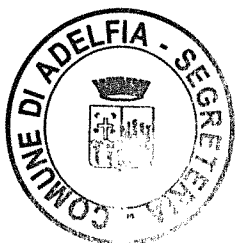
GRADUATORIA DEFINITIVA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI

N. 1 POSTO DI " ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO " CAT. C

MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA,

EX ART. 30, COMMA 2 BIS DEL D.LGS 165/2001

	CANDIDATO	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE	
1	RAGONE CATERINA	27,85	4	31,85	NON IDONEO
2	COSOLA TERESA	25,71	4	29,71	NON IDONEO
3	DE SANTIS STELLA ANGELA	23,25	4	27,25	NON IDONEO



LA COMMISSIONE

Adelfia
Giuseppe Bruno
me