

## FAQ al 27/12/2018

1. Quando si è completato l'inserimento è automaticamente completata l'iscrizione? e non vi è una ricevuta di ritorno della iscrizione?  
*Relativamente a quanto richiesto si informa che al termine della procedura non si riceve nessun tipo di conferma. Quando l'Ufficio validerà l'iscrizione alla chiusura delle operazioni, il richiedente riceverà la comunicazione direttamente sulla piattaforma, dove comparirà l'avvenuta accettazione da parte del comune ovvero la richiesta di integrazioni qualora necessario. In seguito verrà pubblicato con determinazione gestionale l'elenco dei professionisti iscritti.*
2. [(in caso di associazione di professionisti (studio associato)] Le chiedo se devo caricare i documenti di riconoscimento degli altri componenti dello studio o basta quello del legale rappresentante.  
*Vanno caricati i documenti di identità di ogni membro dello studio associato, che devono accompagnare le dichiarazioni rese nell'allegato 1-bis da ogni singolo componente, affinché abbiano validità ai fini giuridici.*
3. Buongiorno, sto provando ad iscrivermi alla short-list come professionista singolo nell'ambito di un Raggruppamento Temporaneo di Professionisti non ancora costituito. Nella scheda n°2 "Qualità operatore", dopo aver spuntato la voce "non ancora costituito e in caso di affidamento di incarico sarà formato dai seguenti soggetti:" si chiede quali informazioni inserire in corrispondenza della prima colonna (che non reca un titolo) della tabella sottostante; In corrispondenza della colonna denominazione va inserito il nome e cognome del collega o la ragione sociale dello stesso indicata in fase di registrazione (rispettando la sintassi: maiuscole/minuscole, caratteri speciali, etc.)? A valle della registrazione si creeranno automaticamente delle corrispondenze nel database tra i singoli professionisti componenti del costituendo RTP sulla base del campo partita IVA (o del campo denominazione)?  
*In corrispondenza delle prime due colonne, va inserito o il nome e cognome, laddove trattasi di professionista singolo, oppure la denominazione, laddove trattasi di società o studio associato o altro soggetto giuridico. La compilazione è abbastanza libera, andranno caricati poi gli allegati (copia dei documenti di identità e dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale) relativi a ciascun soggetto obbligato a rendere le dichiarazioni.*  
*In ogni caso, laddove carente la domanda, sarà possibile integrarla su richiesta dell'ufficio tecnico, attraverso la stessa piattaforma, nei 10 giorni successivi alla richiesta di integrazioni.*
4. Buongiorno, vorrei sapere dove trovare gli allegati da compilare per poter portare a compimento la procedura di iscrizione all'elenco professionisti.  
*Buongiorno, la procedura prevede che l'iscrizione avvenga attraverso la piattaforma disponibile sul sito istituzionale del Comune di Adelfia, cliccando sull'apposito banner. Seguendo la procedura, nella sezione "Allegati" troverà disponibili i file da scaricare, compilare e ricaricare nella medesima sezione.*
5. Spett.le Ente, con riferimento al PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA E ALLE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE, DI IMPORTO INFERIORE A EURO 100.000,00 (artt. 24-46-157 del D.Lgs.n.50/2016) successivamente all'avvenuto caricamento di dati ed allegati richiesti è necessario svolgere ulteriori adempimenti per l'avvenuta iscrizione all'elenco succitato?  
*Una volta completata l'iscrizione non comparirà alcun messaggio, ed è necessario attendere che l'ufficio, ad istruttoria completata, comunichi l'esito della stessa attraverso la piattaforma. Si presenteranno dunque tre tipi di comunicazione:*
  - (a) la domanda risulta accettata: si attenderà il provvedimento di pubblicazione dell'elenco degli iscritti;*
  - (b) la domanda deve essere integrata: l'ufficio assegnerà 10 giorni per l'inserimento di eventuali documenti mancanti o la correzione di eventuali*

*informazioni discordanti. Trascorsi i 10 giorni senza che il richiedente provveda ad effettuare le integrazioni, la domanda sarà rigettata;  
(c) la domanda risulta rifiutata: comparirà la motivazione del rifiuto.*

6. Una volta inseriti tutti i dati e tutti i relativi allegati bisogna confermare l'iscrizione? Perché non trovo nessun "Conferma iscrizione" nella piattaforma al termine della procedura.

*Vedere FAQ n°5.*