



## Comune di Adelfia

Città Metropolitana di Bari

Via V. Veneto n.122 – 70010 ADELFA (BA)

### AVVISO AI CANDIDATI AMMESSI

**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DI IDONEI IN GRADUATORIE CONCORSUALI IN CORSO DI VALIDITA', APPROVATE DA ENTI PUBBLICI – COMPARTO FUNZIONI LOCALI DELLA REGIONE PUGLIA, FINALIZZATA ALLA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO, DI n. 2 POSTI DI CATEGORIA GIURIDICA "C", POSIZIONE ECONOMICA "C1" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO di: " ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO".**

Il presente avviso sostituisce integralmente, ogni altra comunicazione nei confronti dei candidati ammessi al colloquio I candidati ammessi dovranno pertanto attenersi scrupolosamente a pena di esclusione, a tutto quanto contenuto nella presente comunicazione di convocazione.

#### ELENCO CANDIDATI AMMESSI

	CANDIDATI	ESITO ESAME DOMANDE	NOTE
1	COURRIER ALESSANDRO	AMMESSO	nato a Messina il 15.11.1986
2	GIANINO MASSIMILIANO	AMMESSO	nato ad Augusta il 7.10.1979
3	IAIONE LETIZIA	AMMESSO	nata a Sulmona il 04.11.1993
4	IAIONE VALERIA	AMMESSO	nata a Sulmona il 30.09.1999
5	MAROTTA PAOLA	AMMESSO	nata a Foggia il 20.08.1981
6	PASCALI CHIARA GIUSEPPINA	AMMESSO	nata a Lecce il 17.09.1984.

**Si comunica che il colloquio per tutti i candidati ammessi si terrà il giorno 15 OTTOBRE presso la Sala della adunanze Consiliari del Comune di Adelfia alle ore 16:00, via Vittorio Veneto 122 – Adelfia.**

I candidati ammessi **SONO PERTANTO CONVOCATI** per la data e l'orario sopra indicati.

Nessuna comunicazione personale verrà ulteriormente inviata ai singoli candidati ammessi. I candidati dovranno presentarsi a sostenere il colloquio, muniti di valido documento di identità in corso di validità a pena di esclusione dalla prova stessa. Chi non si presenterà a sostenere il colloquio nella data, orario, e sede fissati, verrà considerato rinunciatario al concorso. Infine si rammenta di seguito, a beneficio dei candidati ammessi estratto dell'avviso pubblico contenente informazioni fondamentali: *Scaduti i termini di pubblicazione dell'Avviso Pubblico, l'Amministrazione procederà a contattare, contemporaneamente, tutte le Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie, segnalate dai candidati che hanno inoltrato la manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità delle medesime all'utilizzo da parte del Comune di Adelfia, con riferimento al candidato concorrente, dandosi significato implicito di rinuncia o di*

mancato interesse all'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Adelfia in capo a soggetto che, nella predetta graduatoria, precede o segue il candidato che ha inviato la manifestazione d'interesse.

Alle Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie sarà assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria.

In difetto di riscontro di alcune di esse oppure in caso di parere contrario si procederà con le sole amministrazioni pubbliche che avranno riscontrato positivamente la richiesta del Comune di Adelfia.

In ogni caso L'Amministrazione si riserva il non utilizzo di graduatorie impugnate o per le quali vi siano contenziosi in corso a qualunque titolo.

I candidati, per i quali il Comune di Adelfia avrà preventivamente verificato con gli enti titolari delle graduatorie la disponibilità all'utilizzo delle stesse in favore di enti terzi, saranno convocati per un colloquio. L'elenco degli ammessi al colloquio, data e ora sarà reso noto a mezzo avviso pubblicato sul sito web del Comune e all'albo pretorio comunale.

Il colloquio si svolgerà nel giorno stabilito alla presenza di una Commissione di valutazione.

Il candidato dovrà presentarsi con idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato interessato alla presente procedura. La mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicate, determinerà l'automatica esclusione dal procedimento selettivo.

Nella fattispecie il colloquio sarà teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze tecnico/professionali richieste per il profilo professionale riferito al posto da ricoprire tenendo conto anche del curriculum vitae del candidato. Inoltre, il candidato dovrà dimostrare di aver acquisito preparazione in materia di:

- legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti locali;
- nozioni generali sulla legislazione nazionale in materia di amministrazione digitale, trasparenza, anticorruzione e privacy;
- nozioni generali sull'ordinamento del personale delle autonomie locali e sui diritti e doveri dei dipendenti della pubblica amministrazione locali;
- legislazione in materia di contratti pubblici;

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

La Commissione procede alla formazione della graduatoria finale di merito individuando i candidati aventi la professionalità più adeguata a ricoprire il ruolo specifico richiesto ponendo gli stessi in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune.

L'assunzione avverrà nei confronti del candidato che risulterà aver ottenuto il punteggio più alto nella graduatoria finale di merito, formata dal Comune di Adelfia, fatto salvo lo scorrimento della stessa in caso di rinuncia del candidato o rifiuto dell'amministrazione titolare della graduatoria concorsuale a procedere alla firma della convenzione con il Comune di Adelfia.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità od onere per l'ipotesi in cui, a fronte di un positivo esito del colloquio, l'Amministrazione detentrici della graduatoria non consenta all'utilizzo o non proceda a sottoscrivere la convenzione entro il termine chiesto dal Comune di Adelfia non inferiore a 15 giorni.

ADELFA LI' 30.09.2020

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

DOTT.SSA ANTONIETTA BARBIERI