



COMUNE DI ADELFA
CITTA' METROPOLITANA DI BARI
VIA VITTORIO VENETO, 122

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS 165/2001 PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO CAT. C

Visto l' art. 30 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i. ai sensi del Dlgs 150/2009;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n° 101 del 19/04/2021 è indetta una selezione di mobilità volontaria, finalizzata alla acquisizione e valutazione di domande di mobilità ai sensi dell'art. 30 Dlgs 165/2001 presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore tecnico (Cat. C).

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza, da esprimersi entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Adelfia, che si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

E' opportuno pertanto che i dipendenti interessati alla mobilità informino sin d'ora gli attuali datori di lavoro, acquisendo in anticipo il nulla osta preventivo alla mobilità.

E' facoltà inoppugnabile dell'Amministrazione Comunale di Adelfia di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Adelfia può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

1. - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente selezione possono accedere tutti i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle pubbliche amministrazioni in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendente a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione (soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa), inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Tecnico nella categoria di accesso C del comparto Regioni Autonomie locali.
- b) Avere concluso favorevolmente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
- c) Essere stato assunto/a presso l'Amministrazione di appartenenza con rapporto orario a 36 ore settimanali (tempo pieno)
- d) Essere in possesso di idoneità fisica incondizionata all'impiego specifico (l'Amministrazione sottoporrà l'assumendo a visita medica in base alla normativa vigente).
- e) Essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità).

- f) Essere in possesso di nulla osta alla mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza o impegno a produrlo entro il termine che sarà ritenuto congruo e compatibile con le esigenze organizzative di questo Ente.
- g) Non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso per la presente selezione, né di avere procedimenti disciplinari in corso.

2. - CONOSCENZE, CAPACITA' ED ATTITUDINI RICHIESTE:

Il personale assunto a conclusione del presente procedimento sarà chiamato a svolgere le mansioni tipiche del personale di Categoria C – Istruttore tecnico.

Le conoscenze, capacità ed attitudini richieste agli aspiranti al posto suddetto sono le seguenti:
adeguata conoscenza della normativa vigente negli enti locali in ordine alle materie ed ai processi di competenza del Servizio;

capacità di risoluzione di problemi pratici, flessibilità, attitudini relazionali.

Titolo di studio: essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito presso l'istituto tecnico per geometri, o indirizzo corrispondente per il nuovo ordinamento, o un più alto titolo di studio assorbente il titolo di studio delle scuole superiori (es. Laurea in architettura, ingegneria civile, ecc. anche triennale);

3. - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo l'apposito modulo allegato, dovranno essere sottoscritte dagli interessati e pervenire entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale Sezione Bandi, ossia entro il **06/06/2021**, e concorsi (al fine del rispetto del termine non fa fede il timbro postale e le domande devono pervenire entro il termine indicato) attraverso uno dei seguenti canali:

- consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Adelfia (Via Vittorio Veneto 122) nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 11.00 ed il giovedì dalle 15.30 alle ore 18.00;
- spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo; Comune di Adelfia – Ufficio Protocollo – via Vittorio Veneto 122 – 70100 Adelfia (BA). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "BANDO MOBILITA' per n.1 posto Istruttore Tecnico (cat. C) – Domanda partecipazione"
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo:
affarigenerali.adelfia@pec.rupar.puglia.it con messaggio avente all' oggetto la seguente dicitura "BANDO MOBILITA' per n.1 posto Istruttore Tecnico (cat. C) – Domanda partecipazione".

La domanda di partecipazione dovrà essere allegata al messaggio in formato PDF e provenire da casella di Posta Elettronica Certificata. Il modulo di domanda debitamente compilato in ogni sua parte e gli allegati richiesti dovranno essere trasmessi nel formato Pdf e potranno essere sottoscritti:

- a) con firma digitale in corso di validità;
- a) oppure
- b) con firma autografa; in tal caso il modulo di domanda andrà corredato dalla scansione di un documento di identità in corso di validità. Ai fini del rispetto del termine di scadenza per la PEC ha valore l'attestazione di consegna del messaggio nella casella di Posta Elettronica Certificata del Comune entro le ore 23:59:59.

Le domande trasmesse per posta elettronica certificata indirizzate a caselle di posta elettronica certificata diverse da quella sopraindicata saranno considerate irricevibili ed escluse dalla procedura di selezione. Non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Non saranno ritenute ammissibili le domande prive di sottoscrizione e quelle giunte oltre il termine di presentazione della domanda previsto dal presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

Nella domanda i candidati, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, dovranno dichiarare ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000:

1. Il cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;
2. L'ente di appartenenza, la categoria ed il profilo professionali posseduti;
3. Il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente avviso.

4. - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono in ogni caso allegare alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione:

- fotocopia del documento d'identità
- nulla osta alla mobilità o impegno a produrlo entro il termine che sarà ritenuto congruo e compatibile con le esigenze organizzative del comune di Adelfia
- curriculum in formato europeo opportunamente sottoscritto;

5. - REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il candidato viene invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine di 5 giorni dalla richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Non è sanabile e comporta in ogni caso l'esclusione dalla selezione in caso:

- a. l'omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione di cui trattasi;
- b. l'omessa presentazione del curriculum (in formato europeo opportunamente integrato come sopra);
- c. l'omessa sottoscrizione del curriculum, in modo leggibile;
- d. l'omessa indicazione dei dati che servano ad individuare e/o a reperire il candidato;
- e. l'omesso cognome, nome, indirizzo, luogo e data di nascita;
- f. la mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- g. la mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente bando;
- h. l'acquisizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- i. l'omessa presentazione della copia di un documento di identità di riconoscimento in corso di validità.
- j. l'omessa produzione del nulla osta alla mobilità o impegno a produrlo entro il termine che sarà ritenuto congruo e compatibile con le esigenze organizzative del comune di Adelfia. Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

6. - AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande giunte entro il termine previsto saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

Successivamente la Commissione appositamente nominata valuterà la corrispondenza del profilo professionale dei singoli candidati con quello da ricoprire e inoltre valuterà nel complesso l'idoneità del candidato in relazione all'esito del colloquio, anche con riferimento al possesso delle capacità ed attitudini richieste.

7. - COLLOQUIO - CONVOCAZIONE

Il colloquio, che si terrà presso il l'aula Consiliare del comune di Adelfia – via Vittorio Veneto, n.122 riguarderà le seguenti materie:

normativa sulla sicurezza (D. Lgs. n. 81/2008);
nozioni di normativa edilizia e nozioni di normativa urbanistica;
norme in materia di rapporti di vicinato e nozioni di normativa pratiche catastali;
nozioni di normativa su appalti pubblici, servizi e forniture;
nozioni di normativa su espropri ed elementi di diritto civile (della proprietà);
rilievo di aree e fabbricati;
progettazione, Direzione dei Lavori, Contabilità e Collaudo di Opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
elementi dell'Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (D. Lgs. 267/00
ess.mm.ii.)

Saranno ritenuti idonei i candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Compatibilmente con le disposizioni normative relative all'emergenza COVID 2019, saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di Adelfia (<https://www.comune.adelfia.gov.it/>)

- l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi;

- il calendario del colloquio con indicazione dell'orario di convocazione e della sede di svolgimento.

Non si darà luogo a convocazioni individuali ai singoli candidati.

8. - ESITO DELLA SELEZIONE

L'Amministrazione si riserva di valutare, sulla base dell'esito del colloquio, la corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da coprire e anche di non accogliere le domande pervenute, a proprio insindacabile giudizio.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei punteggi conseguiti nel colloquio.

L'esito dei colloqui verrà comunicato a conclusione degli stessi e comunque al termine della giornata in cui si sono svolti.

In caso di parità di punteggio conseguito in esito al colloquio la preferenza è innanzi tutto attribuita al candidato in base al criterio della minore età.

La collocazione in graduatoria non costituisce in alcun modo diritto dei partecipanti al trasferimento presso il Comune di Adelfia.

9. - TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies, del Dlgs 165/2001 s.m.i. al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per il Comparto Funzioni Locali.

10. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura. La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e,

pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L. 241/1990 e successive modificazioni.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cirillo Checchina; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Adelfia - indirizzo : via Vittorio Veneto, n.122, Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune:www.comune.adelfia.gov.it.

Adelfia, 07/05/2021

Il Responsabile del Settore AA.GG.

Dott.ssa Checchina Cirillo